

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Управление государственными программами и проектами»**

(протокол решения Ученого совета № 4/Д от 11.01.2021 г.)

Направление подготовки  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность  
**«Государственное и муниципальное управление»**

Квалификация выпускника  
**«бакалавр»**

Форма обучения (год набора)  
**очная (2021, 2022, 2023)**  
**очно-заочная (2021, 2022, 2023, 2024)**  
**заочная (2021, 2022, 2023, 2024)**

Рабочая программа дисциплины «Управление государственными программами и проектами».

**Автор(ы):**

доцент факультета очного  
обучения, к.э.н., доцент

  
(подпись) Е.В. Иванова

**Рецензент(ы):** Шипитько О.В., заместитель министра финансов Омской области.

Рабочая программа рассмотрена руководителем ОПОП:

  
(подпись) Н.Ю. Симонова

Рабочая программа одобрена Ученым советом института (протокол № 4/Д от 11 января 2021 г.)

(с изменениями и дополнениями от 01 сентября 2021 г., протокол решения УС № 1)

(с изменениями и дополнениями от 26.01.2022 г., протокол решения УС № 6)

(с изменениями и дополнениями от 31.08.2022 г., протокол решения УС № 13)

Нормативно-правовую базу разработки рабочей программы дисциплины составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)
- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 г. № 245.
- Приказ «Об утверждении порядка перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. № 1061.
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность «Государственное и муниципальное управление»), утвержденная ректором 11.01.2021.
- Положение о комплектах оценочных материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования в АНОО ВО «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий», утвержденное ректором 31.08.2020 г.

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Цель дисциплины «Управление государственными программами и проектами» состоит в формировании у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективной деятельности в области управления государственными программами и проектами.

Задачи дисциплины:

- формирование общих подходов к управлению государственными программами и проектами;
- ознакомление с актуальными тенденциями развития программного бюджетирования в России;
- формирование теоретических и методологических знаний по организационно-содержательным, технологическим основам разработки государственных проектов и программ, и управления ими, оценке их результативности и качества;
- освоение первичных умений разработки и реализации государственных программ и проектов, направленных на развитие отраслей, территорий;
- оценка рисков реализации государственных программ и проектов и управления ими.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы управленческого решения.	<b>Знать:</b> 1. Основные элементы структуры проектов и государственных (муниципальных) программ, требования, предъявляемые к их содержанию 2. Методологию разработки и реализации государственных проектов и программ
	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	<b>Уметь:</b> 1. Обосновывать решения о реализации государственных программ и проектов 2. Использовать современные методики для разработки государственных проектов (программ)
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>		
ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-3.1 Знает порядок разработки и реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления	<b>Знать:</b> 1. Порядок разработки и элементы государственных проектов и программ 2. Механизм управления реализацией государственных проектов и программ

ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-3.2 Умеет формировать проекты в сфере государственного и муниципального управления	<b>Уметь:</b> 1. Осуществлять разработку государственных проектов и программ, включая целевые индикаторы 2. Применять методику оценки эффективности государственных проектов и программ
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Управление государственными программами и проектами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана блока «Дисциплины, модули» основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.07).

Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 5 семестре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

При изучении данного курса студенты опираются на знания и умения, полученные в результате освоения следующих дисциплин:

"Управленческие решения"

"Государственная социальная политика".

Знания и умения, полученные в результате изучения данной дисциплины, используются в последующем для изучения:

"Региональное управление и территориальное планирование"

"Управление социально-экономическим развитием территории".

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа.

Вид учебной работы	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
	5 семестр	5 семестр	5 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144	144	144
<b>Контактная работа, в том числе в электронной информационно-образовательной среде (всего):</b>	58	46	10
Лекционные занятия	18	14	2
Практические занятия	36	28	4
Консультации	4	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:</b>	59	89	125
<b>Форма промежуточной аттестации обучающегося - экзамен</b>	27	9	9

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в часах)**

5 семестр, очная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)						Код индикатора достижения компетенции	
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего		Контроль
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов	20	8	2		6		12		УК-2.1, УК-2.2
2. Цели и критерии качества управления проектами	12	6	2		4		6		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
3. Разработка государственных проектов и программ	23	12	4		8		11		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
4. Управление ресурсами государственных проектов и программ	18	10	4		6		8		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
5. Оценка эффективности государственных проектов и программ	22	10	4		6		12		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
6. Управление рисками реализации государственных проектов и программ	22	12	2		6	4	10		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
<b>ВСЕГО</b>	144	58	18		36	4	59	27	

5 семестр, очно-заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)						Код индикатора достижения компетенции	
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего		Контроль
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			

1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов	24	6	1		4	1	18		УК-2.1, УК-2.2
2. Цели и критерии качества управления проектами	14	5	1		3	1	9		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
3. Разработка государственных проектов и программ	26	10	3		6	1	16		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
4. Управление ресурсами государственных проектов и программ	20	8	3		4	1	12		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
5. Оценка эффективности государственных проектов и программ	25	7	3		4		18		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
6. Управление рисками реализации государственных проектов и программ	26	10	3		7		16		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
ВСЕГО	144	46	14		28	4	89	9	

5 семестр, заочная форма обучения

Раздел/тема дисциплины, содержание	Всего, час.	Объем часов (по видам учебных занятий)						Код индикатора достижения компетенции	
		Всего, час.	Контактная работа (по учебным занятиям), час.				Самостоятельная работа, всего		Контроль
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Консультации			
1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов	28	3	1		1	1	25		УК-2.1, УК-2.2
2. Цели и критерии качества управления проектами	15	3	1		1	1	12		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
3. Разработка государственных проектов и программ	25	2			1	1	23		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2

4. Управление ресурсами государственных проектов и программ	18	2			1	1	16		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
5. Оценка эффективности государственных проектов и программ	25						25		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
6. Управление рисками реализации государственных проектов и программ	24						24		УК-2.1, ПК-3.1, УК-2.2, ПК-3.2
<b>ВСЕГО</b>	144	10	2		4	4	125	9	

Формы текущего контроля – посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол, дискуссия и т.д.), письменное задание (реферат), практическое задание (кейс).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

#### **4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

##### **Тема 1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов**

###### **Лекционные занятия 1.**

Концепция управление государственными программами проектами. Основные понятия и определения. Выбор целей использования программно-целевого подхода в государственном управлении. Цель, стратегии и классификация государственных программ и проектов. Организационные структуры и участники управления проектами.

###### **Практические занятия 2.**

Вопросы для подготовки и обсуждения:

1. Формирование основных подходов и методологии управления проектами в публичном управлении.
  2. Сущность объекта и субъекта муниципального и государственного управления проектами: общие и специфические задачи.
  3. Развитие системы управления проектами за рубежом и в России
  4. Проектное управление для муниципальных образований и государства: общее и особенности.
  5. Роль и значение управления проектами и программами г. Омска и Омской области
  6. Пути развития управления проектами и программами.
- Деловая игра. Тема игры: «Выбор проектов для Омской области».

##### **Тема 2. Цели и критерии качества управления проектами**

###### **Лекционные занятия 1.**

Цели управления проектами. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения участников.

###### **Практические занятия 2.**

Вопросы для подготовки и обсуждения:

1. Основные понятия и определения при управлении качеством проекта.
2. Закон надежности и ненадежности.
3. Требования, предъявляемые к качеству проекта.
4. Системный подход при управлении качеством.
5. Процесс управления качеством проекта.
6. Затраты, связанные с качеством.
7. Основные методы и средства управления качеством проекта.

Практическое занятие в форме круглого стола.

Тема круглого стола: «Особенности управления проектами на территории Омской области».

### **Тема 3. Разработка государственных проектов и программ**

#### **Лекционные занятия 1.**

Содержание государственной программы. Разработка паспорта программы. Содержание государственной программы и порядок ее утверждения. Государственные заказчики, ответственные исполнители, соисполнители государственной программы.

#### **Практические занятия 2.**

Вопросы для подготовки и обсуждения

1. Правовое регулирование процедур разработки и реализации государственных программ в России.

2. Отбор проблем для программной разработки: проблема критерия отбора.

3. Государственные программы как комплекс проектов и мероприятий.

4. Содержание государственной программы.

5. Разработка паспорта программы.

6. Содержание государственной программы и порядок ее утверждения.

7. Государственные заказчики, ответственные исполнители, соисполнители государственной программы.

Кейс "Составление паспорта государственной программы".

### **Тема 4. Управление ресурсами государственных проектов и программ**

#### **Лекционные занятия 1.**

Процесс управления ресурсами государственных программ и проектов. Основные принципы планирования финансового обеспечения государственных программ и проектов. Определение источников финансирования государственных программ и проектов.

#### **Практические занятия 2.**

Вопросы для обсуждения:

1. Процесс управления ресурсами государственных программ и проектов.

2. Основные принципы планирования финансового обеспечения государственных программ и проектов.

3. Определение источников финансирования государственных программ и проектов.

Деловая игра «Реализация проектов и государственных программ на территории Омской области».

### **Тема 5. Оценка эффективности государственных проектов и программ**

#### **Лекционные занятия 1.**

Основные принципы и методы оценки эффективности государственных проектов и программ. Данные для расчета эффективности. Основные показатели эффективности государственных программ и проектов. Оценка эффективности государственных программ и проектов.

#### **Практические занятия 2.**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные принципы и методы оценки эффективности государственных проектов и программ.

2. Данные для расчета эффективности.

3. Основные показатели эффективности государственных программ и проектов.

4. Оценка эффективности государственных программ и проектов.

Круглый стол на тему «Проблема формирования системы показателей оценки эффективности и результативности реализации целевой программы».

Деловая игра "Оценка эффективности реализации государственной программы на территории Омской области".



## **Тема 6. Управление рисками реализации государственных проектов и программ**

### **Лекционные занятия 1.**

Риск и неопределенность. Управление рисками. Анализ рисков реализации государственных проектов и программ. Качественный и количественный анализ рисков. Методы снижения рисков. Внесение корректировок в связи с наступлением рисков реализации программы. Организация работ по снижению рисков.

### **Практические занятия 4.**

Вопросы для обсуждения:

1. Риск и неопределенность.
2. Управление рисками.
3. Анализ рисков реализации государственных проектов и программ.
4. Качественный и количественный анализ рисков.
5. Методы снижения рисков.
6. Внесение корректировок в связи с наступлением рисков реализации программы.
7. Организация работ по снижению рисков.

Деловая игра "Направления совершенствования реализации государственных проектов и программ. Снижение рисков".

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся**

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам региональной экономики и управления. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, подготовка к деловой игре, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 4.1.1 или 4.1.2 рабочей программы дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Управление государственными программами и проектами»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Управление государственными программами и проектами», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 7. рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии и круглых столов, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов	12	18	25	изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования
2. Цели и критерии качества управления проектами	6	9	12	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.

3. Разработка государственных проектов и программ	11	16	23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования</li> </ul>
4. Управление ресурсами государственных проектов и программ	8	12	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>
5. Оценка эффективности государственных проектов и программ	12	18	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий;</li> <li>- подготовка к практическому занятию;</li> <li>- подготовка к контрольной работе;</li> <li>- написание тематических рефератов;</li> <li>- подготовка к выполнению практического задания (кейса);</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы и круглые столы;</li> <li>- проведение практического занятия;</li> <li>- проверка контрольной работы;</li> <li>- проверка рефератов;</li> <li>- проверка практических заданий (кейсов);</li> <li>- проведение тестирования.</li> </ul>

6. Управление рисками реализации государственных проектов и программ	10	16	24	- изучение и конспектирование учебных пособий и периодических изданий; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к контрольной работе; - написание тематических рефератов; - подготовка к выполнению практического задания (кейса); - подготовка к тестированию.	- беседы и круглые столы; - проведение практического занятия; - проверка контрольной работы; - проверка рефератов; - проверка практических заданий (кейсов); - проведение тестирования.
ИТОГО	59	89	125		

### 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся отражено в п.7 рабочей программы дисциплины «Управление государственными программами и проектами».

## 6. КОМПЛЕКТЫ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
*универсальных компетенций*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  
*профессиональных компетенций*

ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на двух этапах:  
этап 1 – текущий контроль;  
этап 2 – промежуточная аттестация.

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1), принятыми в Институте.

*6.2.1. Показатели и критерии оценивания  
компетенций на этапе текущего контроля*

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	<p>1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.</p> <p>2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.</p> <p>3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.</p>	0-35
2	Письменное задание	<p>1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.</p>	0-25

3	Практическое задание	<p>1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании.</p> <p>2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта.</p> <p>3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем.</p> <p>4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией.</p> <p>5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.</p>	0-50
---	----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

*6.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации*

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*6.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе текущего контроля*

**Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)**

При преподавании дисциплины «Управление государственными программами и проектами» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Практические занятия по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На практических занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

Более подробно с содержанием лекционных занятий и формами практических занятий можно ознакомиться в п. 4.2 рабочей программы дисциплины «Управление государственными программами и проектами».

### Письменное задание

Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

Цели и задачи реферата.

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

1. Формирование информационной базы:
  - анализ точек зрения зарубежных и отечественных специалистов в области дисциплины;
  - конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
  - анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
  - подготовка библиографического списка исследования.
2. Формулировка актуальности темы:
  - отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике;
  - выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время;
  - определение места выбранной для исследования проблемы в дисциплине.
3. Формулировка цели и задач работы:
  - изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования;
  - четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы;
  - выявление особенностей решения задач (задачи – это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели).

В результате написания реферата обучающийся изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;

- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д..

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол №8 от 07.06.2018 г.).

Тема реферата и номер темы для выполнения реферата определяется по таблице в приложении 2.

### Практическое задание

Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

Кейс - описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую.

В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи:

- Формирование и развитие информационной компетентности;
- Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;
- Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;
- Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию.

Обязательными составляющими элементами кейса являются:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, утвержденных решением Научно-методического совета (протокол №8 от 07.06.2018 г.).

Практическое задание для выполнения находится в Приложении 3.

#### *6.3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе промежуточной аттестации*

Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

Перечень вопросов к экзамену находится в Приложении 4.

Тест для промежуточного контроля находится в Приложении 5.

Примеры практико-ориентированных заданий представлены в Приложении 6.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.



№ п/п	Показатели оценивания	Шкала оценивания
<b>Текущий контроль</b>		
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	0-35
2	Письменное задание (реферат)	0-25
3	Практическое задание (кейс)	0-50
<i>Итого текущий контроль</i>		75
<b>Промежуточная аттестация</b>		
4	Итоговая работа	25
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		25
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>100</b>

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

Уровень подготовленности обучающегося соответствует трехуровневой оценке компетенций в зависимости от набранного количества баллов по дисциплине.

	<b>Уровень овладения</b>		
	<b>Пороговый уровень</b>	<b>Продвинутый уровень</b>	<b>Превосходный уровень</b>
<b>Набранные баллы</b>	50-69	70-85	86-100

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» соответствует Положению о балльной и рейтинговой системах оценивания и отражена в технологической карте дисциплины.

#### Зачёт

Количество баллов	Оценка
50-100	зачтено
0-49	не зачтено

#### Экзамен

Количество баллов	Оценка
86-100	отлично
70-85	хорошо
50-69	удовлетворительно
0-49	неудовлетворительно

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Основная литература:*

1. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолена ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа:

2. Аверин А. Н. Национальные проекты–инструменты достижения национальных целей Российской Федерации: учебное пособие: [16+] / А. Н. Аверин. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 200 с.: табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621842>

*Дополнительная литература:*

1. Беликова И. П., Федиско О. Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. - 112 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085>

2. Либерман Т. И., Гурина М. А. Программно-целевое планирование: подходы, инструменты, тенденции развития [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Первое экономическое издательство, 2020. - 162 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Информационные ресурсы образовательной организации:*

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации.
2. <http://do.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle).
3. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти.
4. <http://www.ksrf.ru> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
5. <http://www.vsrfr.ru> - Сайт Верховного Суда Российской Федерации.
6. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации.
7. <http://www.duma.gov.ru> - Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
8. <http://www.government.ru> - Сайт Правительства Российской Федерации.
9. <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Сайт субъектов Российской Федерации.
10. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант».
11. <http://www.ach.gov.ru> - Счётная палата Российской Федерации.
12. <http://rostrud.ru> - Федеральная служба по труду и занятости.
13. <http://www.diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ.
14. <http://www.ebiblioteka.ru/> - базы данных East View.
15. <http://www.auditorium.ru> - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки».
16. <https://scholar.google.ru> - международная научная реферативная база данных.
17. <https://academic.microsoft.com> - международная научная реферативная база данных.
18. <https://национальныепроекты.рф/> - Официальный сайт национальных проектов России.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный план курса «Управление государственными программами и проектами» предполагает в основе изучения предмета использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение – семинарские занятия, ведение тетради для конспектов.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

- 1) дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) практические работы;
- 4) решение задач.

Лекционные занятия в случае необходимости сопровождаются электронной презентацией. В презентацию включены наиболее важные положения лекции. Студенты могут реализовывать различные подходы к усвоению лекционного материала. Так, традиционно, студенты конспектируют материал лекций для последующей работы с содержанием теоретического курса. Возможен вариант дискурс-лекций, во время которых материал подается в дискуссионной форме и преподавателем организовывается возможность для дискуссии, обсуждения. В тексты лекций включены данные исследований, фактический материал, фрагменты интересных и спорных авторских текстов, которые могут стать отправной точкой для разворачивания обсуждения теоретических положений, излагаемых в материале курса.

Цель практических занятий: сформировать у студентов навыки аналитического подхода как в процессе изучения теоретических построений по конкретным вопросам, так и в процессе ознакомления с будущей специальностью. Кроме того, практические занятия решают задачу активизации учебного процесса. Практические занятия являются формой контроля за работой студентов и формой самоконтроля студентов, поскольку позволяют выявить слабые моменты в изучении дисциплины.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса.

Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Управление государственными программами и проектами». Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзамену. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

## **10. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (договор № 109-08/2021 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 01 сентября 2021 г. (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (договор № С 2-08 - 20 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 августа 2020 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>).

3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс (дополнительное соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009).

4. Электронная справочная система ГИС Омск.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
Мультимедийная учебная аудитория № 102 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (17 столов, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиоколонки – 2 шт.). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 (32) Professional Russian. ID продукта 00261-80356-95595-AA367 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Skype, версия 8.65 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

<p>Мультимедийная учебная аудитория № 210 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (36 столов, 74 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки – 5 шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель) Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 211 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (27 столов, 54 стула, маркерная доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, аудиокolonки – 5 шт.) Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109- 064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Учебная аудитория № 301 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (15 столов, 30 стульев, доска, трибуна, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации</p>

<p>Учебная аудитория № 302 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (15 столов, 30 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации</p>
<p>Учебная аудитория № 303 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (15 столов, 30 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 304 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (22 стола, 44 стула, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с выходом в Интернет, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 домашняя для одного языка, ID продукта: 00327-30584-64564- ААОЕМ; (коммерческая лицензия, иностранный производитель) Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Лаборатория экономических дисциплин № 306 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (23 стола, 53 стула, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж металлический - 5 шт.). Персональные компьютеры (5 шт.), проектор, экран, принтер. Стойка кассира, рабочее место операциониста, рабочее место кредитного менеджера, рабочее место контролёра Сберегательного банка. Специализированное банковское оборудование: счетчики, сортировщик банкнот: Cassida MSD-1000, Numeron; Kisan NEWTON; Magner 175 F, Magner 150 digital, Demon EV 8650; упаковщик Impulse sealer с клише; детекторы подлинности банкнот: Ультрамаг 225 СЛ; DORS 1000, DORS 200, DORS 1300; счетчик монет: Scan Coin 303. - Лупа Vildis 10x; печати, штампы, пломбиратор, мешки для упаковки монеты; наборы демонстрационного оборудования; учебно-наглядные пособия; тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая</p>

	лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 1С 8.2 АБС "Управление кредитной организацией", Договор № 043/03/016/001 от 3.10.2016 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Лаборатория управленческих дисциплин № 309 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (21 стол, 42 стула, доска маркерная, трибуна, стеллаж, стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader(свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель).
Мультимедийная учебная аудитория № 312 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Учебная мебель (50 столов, 100 стульев, доска маркерная, трибуна, стол и стул преподавателя); Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер, колонки - 2 шт.). Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Russian, Number License: 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.

<p>Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402 для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (8 столов, 13 стульев, доска маркерная, доска информационная, стол и стул преподавателя). Персональные компьютеры для работы в электронной образовательной среде с выходом в Интернет - 10 шт. Лингафонное оборудование (компьютер, интерактивная доска, наушники с микрофоном 10 шт., специальное программное обеспечение - JoyClass). Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе. Мультимедиапроектор, интерактивная доска. Учебно-наглядные пособия. Тематические иллюстрации. Программное обеспечение: Russian, NumberLicense: 62668511 OPEN 91741712ZZE1503 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); MicrosoftOffice 2016 StandartWin64 Russian, NumberLicense 66020759 OPEN 96028013ZZE1711 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); ConsultantPlus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); AdobeAcrobatReader, лицензия freeware; Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; MicrosoftAccess 2016, NumberLicense: 69201333 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); JoyClass, Договор №36/15-Л от 26.10.2015 г. СППР "Выбор", Договор № 10 от 06.02.2018 г. NetBeansIDE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2017 CE (C#, C++), лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudio 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftVisualStudioCommunity, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MicrosoftSQL 2010 Express, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Notepad ++, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); MySQL, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); OracleSQLDeveloper, лицензия freeware; MicrosoftSOAPToolkit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); CADE, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Denwer 3 webserver, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Dev-C++, лицензия freeware; IDEEclipse, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JDK 6, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель);</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Лаборатория экономических и информационных дисциплин № 402 для проведения занятий семинарского типа (практических занятий и лабораторных работ), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Freepascal, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Lazarus, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Geany, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); JavaDevelopmentKit, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); TheRProject, лицензия freeware 9 (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); NetBeansIDE8, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); StarUML 5.0.2, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); EViews 9 StudentVersionLite, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Gretl, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Matrixer, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Maxima, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Xmind, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); BPWIN, лицензия freeware; Gimp, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); IrfanView, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); SMARTBoard, Акт №ДС – 0001621 от 06.12.12 г., Акт №ДС – 0001620 от 06.12.12 г.; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Мультимедийная учебная аудитория № 422 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации</p>	<p>Учебная мебель (18 столов, 36 стульев, доска маркерная, трибуна, шкаф, стол и стул преподавателя). Мультимедийное демонстрационное оборудование (интерактивная доска, компьютер с выходом в интернет, 2 аудиокolonки). Программное обеспечение: Microsoft Windows 8 Professional Russian, Number License: 61555010 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2007 Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01 -09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация) (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; 2GIS, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Аудитория № 420 помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий</p>	<p>Мебель (4 стола, 4 стула, стеллажи), 4 персональных компьютера для системного администратора, ведущего специалиста информационного отдела, инженера- электронщика, 10 серверов. Паяльная станция, стеллаж, 15 планшетных компьютеров, наушники для лингафонного кабинета, запасные части для компьютерного оборудования.</p>



<p>Аудитория № 003. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Станок для сверления, угловая шлифовальная машина, наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования, запасные части для столов и стульев. Стеллаж, материалы для сопровождения учебного процесса.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов № 305 помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (10 столов одноместных, 3 круглых стола, 27 стульев, доска маркерная, доска информационная, трибуна, стеллаж - 2 шт., стол и стул преподавателя). Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института, колонки - 2 шт.). Ноутбук DELL - 8 шт. Ноутбук HP - 2 шт. Персональный компьютер - 1 шт. СПС «Консультант Плюс». Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 Pro Russian, Number License: 69201334 OPEN 99384269ZZE1912 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian, Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus - Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1 (автопродлонгация); Adobe Acrobat Reader, лицензия freeware (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security – Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947; (коммерческая лицензия, отечественный производитель ПО); 2GIS, лицензия freeware. (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов № 413 библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся, научно-исследовательской работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Учебная мебель (9 столов, 23 стула, мягкая зона). Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Pro Russian, Number License: 63726920 OPEN 91563139ZZE1502 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Windows 10 Pro Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian, Number License 42024141 OPEN 61960499ZZE0903 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Microsoft Office Standart 2019 Number License 67568455 OPEN 97574928ZZE1810 (коммерческая лицензия, иностранный производитель); Consultant Plus (коммерческая лицензия, отечественный производитель); Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемое ПО, иностранный производитель); Kaspersky Endpoint Security - Russian Edition, лицензия № 1356-181109-064939-827-947 (коммерческая лицензия, отечественный производитель); 2GIS (свободно распространяемое ПО, отечественный производитель). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Наименование	Основание	Описание
2GIS	Freeware	Электронная справочная система ГИС Омск
Consultant Plus	Доп.соглашение №1 к договору № 11/01-09 от 01.09.2009	ЭСС Консультант+
Microsoft Office Professional Plus 2013	Open License 62668528	Пакет электронных редакторов
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов
Microsoft Office Standard 2013	Open License 637269920	Пакет электронных редакторов
Microsoft Office Standard 2007	Open License 42024141	Пакет электронных редакторов
Adobe Acrobat Reader	Freeware	Пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF

## **12. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

## Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Управление государственными программами и проектами
Количество зачетных единиц	4
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
<b>Текущий контроль</b>			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
<b>Итого по дисциплине:</b>			100

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя) Подпись

(Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3)

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице:

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1.
Б	2.
В	3.
Г	4.
Д	5.
Е, Ё	6.
Ж	7.
З	8.
И	9.
К	10.
Л	11.
М	12.
Н, Я	13.
О, Ю	14.
П, Х	15.
Р, Ц	16.
С, Ч	17.
Т, Ш	18.
У, Щ	19.
Ф, Э	20.

**Тематика рефератов:**

1. Проектная деятельность в муниципальном управлении (УК-2, 31)
2. Проектная деятельность в государственном управлении (УК-2, 31)
3. Классификация проектов в муниципальном секторе (УК-2, 31)
4. Классификация проектов в государственном секторе (УК-2, 31)
5. Жизненный цикл проекта в муниципальном сегменте экономики (ПК-3, 31)
6. Концепция управление государственными программами проектами (ПК-3, 31)
7. Использование программно-целевого подхода в государственном управлении (ПК-3, 31)
8. Цель, стратегии и классификация государственных программ и проектов (УК-2, 31)

9. Организационные структуры и участники управления государственными проектами и программами (УК-2, 31)
10. Порядок разработки паспорта программы или проекта (УК-2, 32)
11. Этапы разработки государственной программы и порядок ее утверждения (УК-2, 32)
12. Принципы формирования проектов и программ социально-экономического развития территории (ПК-3, 32)
13. Система управления государственной программой (комплексной программой) (УК-2, 31)
14. Методология реализации государственных проектов и программ (УК-2, 32)
15. Процесс управления ресурсами государственных программ и проектов (УК-2, 32)
16. Финансирование государственных программ и проектов (УК-2, 32; ПК-3, 31)
17. Критерии и показатели оценки эффективности государственных проектов и программ (УК-2, 32)
18. Методика оценки эффективности государственных программ и проектов (УК-2, 32)
19. Управление рисками реализации государственных проектов и программ (ПК-3, 31)
20. Контроль за реализацией государственных программ и проектов (ПК-3, 31)

**Практическое задание (кейс)**

## Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

Студенту необходимо провести анализ основных результатов реализации 3 программ на территории региона. Выделить тенденции, которые повлияли на эффективность их реализации.

Название программы	Целевые индикаторы	Объемы финансирования	Оценка результатов достижения целевых индикаторов	Мероприятия, необходимые для достижения установленных целей

При выполнении задания обучающиеся должны:

- 1) Обосновывать решения о реализации государственных программ и проектов (УК-2, У1);
- 2) используя различные методы провести анализ финансовых ресурсов, необходимых для достижения поставленных целей (УК-2, У2);
- 3) Определить целевые индикаторы при реализации выбранных программ, разработать новые индикаторы и обосновать их (ПК-3, У1);
- 4) Оцените эффективность реализации рассмотренных программ и проектов, предложите направления совершенствования их осуществления (ПК-3, У2).

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине  
«Управление государственными программами и проектами»

Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

1. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
2. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ.
3. Исторический опыт развития методов управления проектами.
4. Цели управления проектами. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами.
5. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом.
6. Предвидение и анализ рисков. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.
7. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта. Технологические, финансовые, кадровые риски. Методы их минимизации в процессе планирования и преодоления в процессе реализации проекта.
8. Выбор стратегии управления рисками в зависимости от обстоятельств, связанных с конкретным проектом. Теоретико-игровая трактовка стратегий управления рисками.
9. Управление ответственностью, связанной с рисками.
10. Идентификация работ и ресурсов. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах. Связи между работами. Группы работ и ресурсов.
11. Источники данных: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка.
12. Преимущества и недостатки различных источников, практические рекомендации по их выбору.
13. Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, распределительная таблица, календари, общие сведения о проекте. Методы логического контроля корректности ввода данных.
14. Технологический процесс планирования
15. Технологические решения поддержки процесса планирования.
16. Содержание деятельности менеджера проекта по выполнению сетевого плана. Согласование и утверждение сетевого плана. Доведение заданий до исполнителей, контроль исполнения, контроль качества исполнения.
17. Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.
18. Цели и содержание технологического процесса мониторинга. Пересмотр плана с учётом фактической ситуации. Поиск резервов.

19. Оперативное управление ресурсами. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга.

20. Общие функции государственных программ. Нормативно-правовое регулирование формирования государственных программ.

21. Место государственных программ в системе стратегического управления страной, регионом.

22. Цели, задачи государственных программ. Критерии, как мера оценки эффективности государственных программ.

22. Процесс принятия решений. Концепция принятия решений. Классификация задач, решаемых в процессе принятия решений при разработке государственных программ.

24. Методика управления государственными программами. Функции участников процесса формирования и реализацией государственной программы.

25. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации государственной программ.

26. Порядок проведения оценки эффективности реализации государственной программы.



Тестовые задания по дисциплине  
«Управление государственными программами и проектами»

Формируемые компетенции УК-2, ПК-3

- 1. Метод управленческой деятельности на государственном уровне означает:**
  - a. прием практической реализации задач в пределах компетенций
  - b. делегирование полномочий
  - c. расширение границ компетенций
- 2. Характерными особенностями для методов государственного управления являются методы:**
  - a. связанные с целевыми назначениями вида государственной деятельности
  - b. выражают управляющее воздействие субъектов исполнительной власти
  - c. выражают связь между субъектами и объектами государственного управления
- 3. Главное регулирующее воздействие органов государственной власти на экономику заключается:**
  - a. создание товарных рынков
  - b. в эффективном использовании всех видов ограниченных ресурсов
  - c. "носители" административно-правовых дозволений, запретов
- 4. Государственное программирование позволяет определить:**
  - a. перспективы развития экономики
  - b. перспективы социального-культурного направления
  - c. перспективы развития театрально-концертной деятельности
- 5. Целевые программы характеризуются:**
  - a. высокой степенью комплексности
  - b. не высокой степенью комплексности
  - c. конкретно выраженными результатами
- 6. Для метода государственного регулирования экономики характерно:**
  - a. разработка жестких директив
  - b. высокий уровень разработки планирования
  - c. разработка системы критериев
- 7. Индикативное планирование охватывает:**
  - a. государственный сектор
  - b. общественный сектор
  - c. зарубежный сектор
- 8. Процесс принятия управленческих решений, направленный на согласованность экономических процессов, формирование определенных пропорций в национальной экономике в соответствии с целевой направленностью ее развития называется:**
  - a. Программирование
  - b. прогнозирование
  - c. планирование
- 9. Планирование включает в себя:**
  - a. расчеты показателей, характеризующих состояние национальной экономики
  - b. Научную постановку целей социально-экономического развития
  - c. Сравнительную оценку альтернативных вариантов и выбор наиболее приемлемых из них
  - d. все вышеперечисленное
- 10. Научно обоснованное предсказание о возможном состоянии экономики в будущем и/или об альтернативных путях и сроках достижения этих состояний называется:**
  - a. экстраполяция
  - b. прогноз

- c. программа
- d. анализ

**11. Центральным элементом системы планирования является:**

- a. экстраполяция
- b. прогноз
- c. программирование
- d. анализ

**12. Что не является особенностью прогноза?**

- a. временные и пространственные горизонты прогноза зависят от сущности рассматриваемого явления;
- b. точность прогноза проверяется расчетом;
- c. ориентир для планирования;
- d. вариантный характер.

**13. Какой из приведенных методов относится к методам планирования?**

- a. экстраполяция;
- b. интервью;
- c. балансовый;
- d. аналогия.

**14. Какие из перечисленных факторов оказывают влияние на прогнозирование макроэкономических показателей?**

- a. социальные потребности и технические возможности;
- b. политическое состояние и состояние ресурсов;
- c. экономическая целесообразность;
- d. все вышеперечисленные.

**15. Что ограничивает промышленную политику РФ в ближайшей перспективе?**

- a. природно-экологические ограничения;
- b. ограничения, обусловленные недогрузкой производственных мощностей;
- c. недостаточность проведенных институциональных преобразований в промышленности;
- d. все вышеперечисленное.

**16. Что из перечисленного относится к этапам разработки типовой целевой программы?**

- a. оценка эффективности программы в целом, в том числе подпрограмм и крупных мероприятий;
- b. расчет потребности в ресурсах, выявление источников и способов их получения, обоснование финансирования;
- c. обобщение сводных показателей программы;
- d. все вышеперечисленные.

**17. Что Вы понимаете под принципом равноправия проведения конкурсных торгов?**

- a. гарантирует одинаковый подход ко всем участникам конкурса, установление равноправных возможностей участия в торгах разных претендентов, идентичность условий проведения торгов, методов и критериев выявления победителей;
- b. нацелен на достижение наибольшего для заказчика эффекта в виде экономической или социальной выгоды, получаемой посредством отбора предложения, обеспечивающего максимальный в сравнении с другими предложениями эффект на единицу затрат;
- c. состоит в том, что уполномоченные представители государственного заказчика, заключающего контракт от лица государства, отвечают за неуклонное обеспечение принятых обязательств, условий договора;
- d. предусматривает публичный характер проведения конкурсных торгов на всех этапах от установления условий участия и до подведения итогов, выявления победителей конкурса.

**18. Что из перечисленного не относится к объектам прогнозирования в масштабах страны?**

- a. объемы сбыта и продажи товаров;

- b. прибыль;
- c. социальные гарантии;
- d. расходы на оплату труда.

**19. Что не отражает индикативное планирование?**

- a. эволюцию экономических отношений на уровне государства;
- b. разработку общих контуров будущего;
- c. взаимосвязь со стратегическим планированием;
- d. нет правильного ответа.

**20. Каким образом государство оказывает воздействие на региональное планирование?**

- a. федерально-региональное распределение финансовых средств;
- b. упорядочение региональных отношений по вопросам собственности;
- c. территориальная организация использования природных ресурсов, являющихся собственностью государства;
- d. все ответы верны.

**21. Что не является признаком рынка государственных закупок?**

- a. в качестве покупателей на рынке представлено государство;
- b. государственные закупки осуществляются на конкурентной основе;
- c. отношения по закупкам и поставкам между государственным заказчиком и поставщиками регулируется кодексами РФ;
- d. нет правильного ответа.

**22. Какова функция бюджета как объекта государственного планирования?**

- a. фискальная;
- b. распределительная;
- c. контрольная;
- d. все ответы верны.

**23. Какие блоки включает структура государственной программы?**

- a. целевой и ресурсный;
- b. исполнительный;
- c. организационный;
- d. все вышеперечисленные.

**24. Каковы направления государственных закупок в РФ?**

- a. закупки в составе государственных программ;
- b. закупки сельскохозяйственной продукции для государственных нужд;
- c. закупки по государственному оборонному заказу;
- d. все ответы верны.

**25. Генеральной целью проекта является**

- a. желаемый результат деятельности, достигаемый при реализации проекта в данных условиях;
- b. цель, которую некоторые участники проекта хотят и могут достичь;
- c. общая причина реализации проекта.

**26. К этапам создания стратегии проекта относят**

- a. реализация и контроль стратегии проекта;
- b. оценка альтернатив и окончательный выбор стратегии;
- c. анализ ситуаций;
- d. все ответы верны.

**27. Управление проектом – это**

- a. реализация стандартных управленческих функций менеджмента по реализации проекта;
- b. управление комплексом мер, дел, действий, направлений;
- c. управление процессом его реализации;
- d. все варианты верны;
- e. верны а) и б).

**28. Структура декомпозиции работ – это**

- a. уровни постановки целей, выстроенных в иерархической последовательности;
- b. совокупность взаимосвязанных элементов проекта различных степеней детализации;
- c. схема организационной структуры проектного отдела.

**29. Начальная фаза жизненного цикла проекта характеризуется**

- a. максимальным объемом инвестиций;
- b. эксплуатацией результатов проекта;
- c. сравнительной оценкой альтернатив, небольшой интенсивностью инвестиций;
- d. ничего из приведенного выше.

**30. К ближнему окружению проекта относят**

- a. участников проекта;
- b. сферу сбыта;
- c. коммуникации;
- d. научно-технические факторы;
- e. инфраструктура.

**31. Основная фаза ЖЦП включает**

- a. максимальный объем инвестиций;
- b. выявляются и справляются недостатки;
- c. разработку концепции проекта;
- d. все ответы верны.

**32. Внутренняя среда проекта содержит**

- a. сферу обеспечения;
- b. экономические и социальные условия;
- c. потребителей продукции проекта;
- d. сферу финансов

**33. Операционные затраты включают**

- a. строительство нового завода;
- b. закупка оборудования;
- c. выплата зарплаты.

**34. Основными процессами управления проектами можно считать**

- a. выполнение работ проекта;
- b. контроль;
- c. выплата зарплаты;
- d. все варианты верны

**35. Какая из перечисленных ниже организационных структур более всего соответствует управлению проектами**

- a. матричная;
- b. смешанная;
- c. дивизиональная;
- d. функциональная

**36. К процессу управления проектами относят**

- a. управление качеством, управление безопасностью;
- b. выполнение работ проекта и контроль;
- c. управление системами и изменениями;
- d. управление временными рамками и стоимостью проектов.

**37. Определение ключевых событий и учет возможных внутренних и внешних сил воздействия на проект называется**

- a. процессом контроля реализации проекта;
- b. инициация проекта;
- c. разработка и планирование;
- d. все варианты верны.

**38. Завершение проекта характеризуется**

- a. созданием и реализацией системы измерения учета
- b. разделением работ по проекту между исполнителями;
- c. выработкой направления и объема действий для успешной реализации проекта;
- d. согласованиями с заказчиками необходимой документации.

**39. К функциям управления проектом относят**

- a. управление материальными ресурсами, управление риском в проекте;
- b. правовое обеспечение;
- c. бухгалтерский учет, управление качеством;
- d. все варианты верны.

**40. Учет особенностей реализации результата проекта, накладываемые отраслевой спецификой, рынком и потребительскими предложениями – это описание функции**

- a. управление рисками в проекте;
- b. управление качеством;
- c. управление замыслом проекта;
- d. управление предметной областью.

**41. При выполнении работ проекта реализуются следующие функции управления проектом**

- a. управление контрактами, изменениями;
- b. управление системами, конфликтами;
- c. управление качеством, правовое обеспечение;
- d. нет правильного ответа.

**42. Несколько взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями, являются**

- a. окружением проекта;
- b. дальним окружением проекта;
- c. программой;
- d. все варианты верны.

**43. Мегапроект – это**

- a. целевая программа;
- b. множество взаимосвязанных проектов;
- c. проекты, объединенные общей целью, выделенными ресурсами;
- d. все варианты верны.

**44. Управление коммуникациями осуществляется при помощи следующих действий**

- a. анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;
- b. совещания, встречи, презентации;
- c. документирование взаимоотношений;
- d. а и б.

**45. Модель стратегического планирования по управлению проектом включает**

- a. базу данных;
- b. оценки;
- c. прогноз внешних приоритетов;
- d. прогноз внутренних приоритетов;
- e. все варианты верны;
- f. нет верного варианта.

**46. В настоящее время выделяются следующие типы государственных программ Российской Федерации**

- a. государственная программа;
- b. комплексная программа;
- c. целевая программа;
- d. все варианты верны.

**47. Выберите правильное утверждение, соответствующее понятию «текущее планирование»**

- a. составляющая проекта, в которой определяются процессы, действия и результаты достижения целей и миссии проекта;
- b. управление комплексом мер, дел и действий, направленное на достижение цели проекта;
- c. отрезок последовательной деятельности с новизной, с определенным началом и окончанием;
- d. включает оперативные планы, в которых с помощью бюджетов и смет указываются все направления деятельности организации.

**48. К параметрам любого проекта относят**

- a. график, смета, спецификация;
- b. бюджет, план, матрица ответственных лиц;
- c. качество, стоимость, время;
- d. все варианты верны.

**49. При обосновании экономической эффективности государственного проекта расчет какого показателя необходимо проверить еще раз?**

- a. срок окупаемости – 3 года;
- b. период реализации – 3 года;
- c. среднегодовая рентабельность инвестиций – 53%;

**50. В число показателей государственных программ (комплексных программ) включаются:**

- a) показатели, характеризующие достижение национальных целей;
- б) показатели приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, определяемые в документах стратегического планирования;
- в) показатели уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития Российской Федерации (при необходимости);
- г) показатели доходов и расходов соответствующего бюджета.

**Примеры практико-ориентированных заданий**  
Формируемые компетенции УК-2 и ПК-3

**Задание 1**

Таблица 1

Объемы и процент исполнения муниципальной программы "Обеспечение населения доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами, благоустройство территории городского округа"», млн. руб.

Год реализации	Плановые значения	Кассовые расходы	Процент исполнения, %	Удельный вес в общем объеме финансирования программ, %
2018	2 294,92	2 102,02		13,72
2019	1 669,40	1 641,58		9,89
2020	1 192,04	1 142,58		7,18

Таблица 2

Структура источников финансирования муниципальной программы  
в период 2018-2020 гг., млн. руб.

Источник финансирования	Год реализации							
	2018		2019			2020		
	Объем	Доля	Объем	Доля	Темп роста	Объем	Доля	Темп роста
Бюджет города Омска	1 010,08		887,58			977,69		110%
Областной бюджет	302,19		392,63			60,05		15%
Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	328,58		367,89			26,53		7%
Федеральный бюджет	654,06		99,78			120,22		120%
Внебюджетные средства	0,00		8,66			0,00		0%
Безвозмездные поступления от юридических лиц	0,00		0,00			7,55		-
<b>Итого:</b>	<b>2294,92</b>	<b>100%</b>	<b>1756,54</b>	<b>100%</b>	<b>77%</b>	<b>1192,04</b>	<b>100%</b>	<b>68%</b>

Требуется:

1. Обосновать актуальность и необходимость реализации данной программы на современном этапе (УК-2, У1)
2. Рассчитать структуру финансирования программы и процент исполнения.
3. Используя современные методики для разработки государственных проектов (программ), предложите схему финансирования программы (УК-2, У2)
4. Разработайте целевые индикаторы программы (ПК-3, У1)
5. Дайте оценку эффективности финансирования программы (ПК-3, У2)



**Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа**

№ п/п	Дата внесения изменения	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения
1	2	3	4
1	01.09.2021 г.	Протокол решения УС № 1 от 01.09.2021 г.	Внесение изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456)
2	26.01.2022 г.	Протокол решения УС № 6 от 26.01.2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуализация комплектов оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;</li> <li>2. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;</li> <li>3. Актуализация перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;</li> <li>4. Актуализация методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины;</li> <li>5. Актуализация перечня современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;</li> <li>6. Актуализация материально-технического и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.</li> </ol>
3	31.08.2022 г.	Протокол решения УС № 13 от 31.08.2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245);</li> <li>2. Актуализация документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки.</li> </ol>