

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



Рабочая программа дисциплины
«ОБЩИЙ И СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

образовательной программы профессиональной переподготовки
«МЕНЕДЖМЕНТ В НЕФТЕГАЗОВОМ КОМПЛЕКСЕ»

Квалификация выпускника
«Менеджер в сфере нефтегазового комплекса»


Форма обучения
заочная, в т.ч. с применением ДОТ

Рабочая программа дисциплины «ОБЩИЙ И СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ» образовательной программы профессиональной переподготовки (далее ОППП) «МЕНЕДЖМЕНТ В НЕФТЕГАЗОВОМ КОМПЛЕКСЕ».

Автор:

Проректор по учебной работе

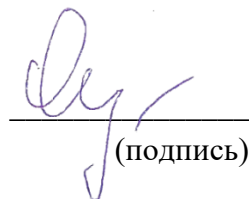
канд.экон.наук, доцент


(подпись)

О.М. Борисова

Рецензент:

директор центра дополнительного образования, канд.экон.наук, доцент

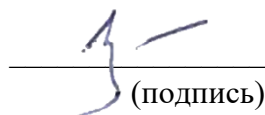

(подпись)

Р.С. Симак

Программа одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол № 5 от 19.02.2020 г.

Председатель НМС,
проректор по научной работе СИБИТ,
к.и.н., доцент


(подпись)

С.П. Вольф

При разработке рабочей программы дисциплины Институт руководствовался следующими нормативными документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N7, и профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н.

2. Конституция Российской Федерации.

3. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

5. Методические рекомендации по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06).

6. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06).

7. Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).

8. Устав Сибирского института бизнеса и информационных технологий.

9. Положение о центре дополнительного образования и иными локальными актами института.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПП

Цель дисциплины «Общий и стратегический менеджмент»:

Состоит в формировании у студентов представления о сущности общего и стратегического менеджмента, а также в выработке у них практических навыков применения основных методов анализа и управления стратегического менеджмента в условиях рыночной экономики, развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов комплексное представление о тенденциях развития менеджмента в современных условиях, его сущности, структуре и методах в условиях динамично и качественно преобразующихся параметров внешней и внутренней управленческой среды;

- овладение методологией реализации важнейших элементов стратегического менеджмента - видение, миссия, цели, стратегический анализ, стратегическое планирование,

организация и проведение стратегических изменений, мотивации и стратегического контроля;

- изучение подходов к анализу и оценки управленческой ситуации, принятие и организация исполнения управленческих решений в российских условиях выстраивания конкурентной стратегии и партнёрства;

- развить у студентов самостоятельность мышления при разработке стратегии развития организации (учреждения) или ее структурного подразделения.

- способствовать приобретению студентами практических навыков в области формирования целей организации, ее стратегии, проектирования и преобразования организационной структуры, комплексного использования методов управления, принятия управленческих решений;

- применять на практике полученные теоретические знания

В результате освоения ОПП слушатель должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ	
ПК-1	Обладать навыками постановки задач и распределения трудовых функций	Знать: - понятие и классификацию управленческих решений; - этапы принятия решений; - методику оценки качества управленческих решений. Уметь: - принимать решения, основываясь на данных о состоянии внешней и внутренней среды; - организовывать процесс принятия эффективных

		управленческих решений. Владеть: - навыками принятия решения; - навыками организации исполнения принятого решения.
--	--	--

Планируемые результаты освоения дисциплины соотнесены с профессиональными задачами, описанными в ФГОС ВО, и трудовыми функциями, содержащимися в профессиональных стандартах:

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)
организационно-управленческая деятельность – участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; – планирование деятельности организации и подразделений; – контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников.	Обладать навыками постановки задач и распределения трудовых функций (ПК-1)	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ И ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 ч.

Вид промежуточной аттестации – Зачет

Виды учебных занятий	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	54
Лекции	4
лабораторные работы	
практические занятия	2
Самостоятельная работа слушателя	48

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

3.1. Темы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий в часах

Формируемые компетенции	Тема дисциплины, содержание	Объем часов				
		Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа, всего
ПК-1, ПК2, ПК4	Тема 1. Теоретико-методологические основы менеджмента.	8	2			6
	Тема 2. Управленческие решения в системе менеджмента.	8			2	6
	Тема 3. Проектирование организации.	6				6
	Тема 4. Стратегический менеджмент в организации.	6	2			4
	Тема 5. Миссия в системе стратегического менеджмента организации.	6				6
	Тема 6. Внутренняя и внешняя среда организации.	4				4
	Тема 7. Методы стратегического анализа	4			2	2
	Тема 8. Формирование стратегических целей и стратегии организации	6				6
	Тема 9. Реализация и контроль стратегии организации.	6				6
	ИТОГО	54	4		4	46

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Теоретико-методологические основы менеджмента. Управленческие решения в системе менеджмента. Проектирование организации. Стратегический менеджмент в организации. Миссия в системе стратегического менеджмента организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Методы стратегического анализа. Формирование стратегических целей и стратегии организации. Реализация и контроль стратегии организации.

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Исторические аспекты развития организационно-управленческой деятельности. Менеджмент в макро- и микроэкономике. Исторические предпосылки менеджмента. Истоки менеджмента в России. Понятие менеджмента. Цели и задачи управления. Организационно-управленческая деятельность. Организационно-управленческие процессы в организации. Деятельность менеджера. Законы управления. Этика поведения менеджеров. Эволюция менеджмента. Одномерные концепции менеджмента: школа научного управления; школа

человеческих отношений; административная школа управления. Синтетические концепции менеджмента: системный подход к управлению; ситуационный подход к управлению; процессный подход к управлению. Общие ключевые черты современных концепций менеджмента. Понятие и классификация функций управления. Общие функции менеджмента. Функции по сфере деятельности. Конкретные функции управления. Планирование как функция управления. Организация как функция управления. Мотивация как функция управления. Контроль как функция управления. Коммуникации в менеджменте. Понятие и содержание методов менеджмента. Экономические методы менеджмента. Административно-правовые методы менеджмента. Социально- психологические методы менеджмента.

ТЕМА 2. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА

Понятие управленческого решения. Значение принятия решений в деятельности организации. Классификация решений. Этапы принятия решений. Характеристика управленческого решения. Природа стратегических решений. Принятие стратегических решений. Отличие стратегических решений от оперативных. Оценка эффективности принятого решения.

ТЕМА 3. ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ

Проектирование организации: факторы, влияющие на процесс, элементы и этапы проектирования, ключевые требования. Распределение обязанностей между исполнителями. Бюрократические организационные структуры: линейная, функциональная, дивизиональная. Адаптивные организационные структуры: матричная, конгломерат, сетевая. Понятие плоских и высоких организационных структур. Делегирование полномочий.

ТЕМА 4. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ОРГАНИЗАЦИИ

Понятие и сущность стратегического менеджмента. Причины возникновения стратегического менеджмента. Историческая эволюция условий деятельности фирм. Характеристики нестабильности внешней среды фирмы. Оценка перемен, ожидающих фирму в будущем. Концепция стратегического менеджмента. Функции и принципы, признаки, структура стратегического менеджмента. Соотношение понятий стратегического и оперативного менеджмента. Система стратегического управления: этапы развития, характеристика типов. Управление на основе контроля за исполнением. Управление на основе экстраполяции. Управление на основе предвидения изменений. Управление на основе гибких экстренных решений. Системы, связанные с определением позиций (долгосрочное и стратегическое планирование, управление посредством выбора стратегических позиций). Управление путем ранжирования стратегических задач. Системы, связанные со своевременной реакцией (управление по сильным сигналам, по слабым сигналам, в условиях неожиданности). Стратегический потенциал организации. Факторы, влияющие на стратегический потенциал организации. Способы оценки стратегического потенциала.

ТЕМА 5. МИССИЯ И ЦЕЛИ В СИСТЕМЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ

Понятие миссии и видения организации. Составляющие миссии. Виды миссии. Проектирование миссии организации. Подходы к разработке миссии организации. Стратегическое видение организации. Понятие стратегических целей организации. Структура целей организации. Программно-целевой подход к стратегическому управлению. Постановка целей в организации. Требования, предъявляемые к целям организации. Дерево целей. Правила формулирования миссии и целей. Целеполагание на стадиях жизненного цикла организации.

ТЕМА 6. ВНУТРЕННЯЯ И ВНЕШНЯЯ СРЕДА ОРГАНИЗАЦИИ.

Понятие «внутренняя среда организации». Факторы внутренней среды и их характеристика. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Характеристика внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Взаимоотношения «организация – внешняя среда».

ТЕМА 7. МЕТОДЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Сущность стратегического анализа. Понятие стратегического анализа. Общая методология и структура стратегического анализа. Виды стратегического анализа. Стратегический анализ внешней среды организации. Цели и задачи стратегического анализа внешней среды организации. Стратегический анализ макроокружения организации: PEST- анализ. Направления анализа микроокружения организации. Отраслевой конкурентный анализ. Структура отраслевого конкурентного анализа. Выявление доминирующих в отрасли экономических характеристик. Определение движущих сил, вызывающих изменения в отрасли. Анализ конкурентных сил, действующих на фирму. Анализ стратегических групп. Определение критических факторов конкурентного успеха организации. Понятие анализа внутренней среды организации. Модель «шести ячеек» М. Вайсборда. Модель «7S» McKinsey. Комплексный ситуационный анализ. Оценка результативности и эффективности текущей стратегии. SWOT-анализ. Оценка стоимостной конкурентной позиции организации. Общая оценка конкурентной позиции организации и ее конкурентной силы. Обоснование стратегического облика организации. Применение методов GAP, PIMS, LOTS.

ТЕМА 8. ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ ОРГАНИЗАЦИИ

Понятие стратегии. Этапы разработки стратегии. Стратегический план. Стратегическое планирование. Базовые стратегии. Виды корпоративной, бизнес-, и функциональных стратегий. основополагающие стратегии компании: рост, обеспечение конкурентных преимуществ, сокращение. Виды стратегий глобальных компаний. Иерархия стратегий фирмы и общие принципы их выбора. Разработка стратегического плана. Стратегические программы. Эффективность стратегии.

ТЕМА 9. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ СТРАТЕГИИ ОРГАНИЗАЦИИ

Основы реализации стратегии. Процесс реализации стратегии. Этапы реализации стратегии. Механизм осуществления стратегических решений в виде планов и программ. Кадровое обеспечение процесса стратегического управления. Управление стратегическими изменениями. Особенности управления стратегическими изменениями. Условия реализации стратегии. Мотивация персонала для реализации стратегии. Мониторинг и стратегический контроль. Корректировка стратегии.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент» требует *самостоятельной работы*, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам обеспечения исполнения обязательств. Самостоятельная работа слушателей может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

1. *Аудиторная самостоятельная работа слушателей* – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. *Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей* – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску слушателями информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Слушатели при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 7 рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПФП

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

Обладать навыками постановки задач и распределения трудовых функций (ПК-1)

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на этапе промежуточной аттестации.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде тестирования.

Тестовые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации слушателей по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент» формируются варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний слушателей осуществляется в соответствии с технологической картой дисциплины.

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Тестирование	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-100

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПФП

*5.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы
на этапе промежуточной аттестации*

Тестовые задания (25 вопросов)

Тестовые задания по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент»

1. Концепцию стратегического управления наиболее широко используют в своей деятельности:

1. Американские корпорации
2. Японские профсоюзы
3. Российские предприятия
4. Немецкие предприниматели.

2. Сформулированное утверждение относительно того, для чего или по какой причине существует организация – это ...

1. Миссия организации
2. Цель организации
3. Стратегия организации
4. Философия организации

3. С учетом каких факторов должна выработываться миссия организации (по Ф. Котлеру)?

1. История организации и имеющиеся ресурсы
2. Существующий стиль поведения и способ действия собственников и управленческого персонала
3. Отличительные особенности организации
4. Все ответы верны

4. Автором основных подходов к разработке стратегии является ...

1. А. Томпсон
2. Г. Минцберг
3. М. Портер
4. И. Ансофф
5. Нет верного ответа

5. Что можно отнести к показателям эффективности стратегии?

1. Повышение качества продукции и услуг
2. Рост доходности
3. Увеличение доли рынка

4. Все варианты верны

6. Что такое SWOT-анализ:

1. Метод внедрения нововведений в организации
2. Метод изучения сторон организации, внешних опасностей, возможных шансов и выбора стратегии фирмы
3. Метод расчета экономической эффективности проекта
4. Метод управления персоналом

7. Закрытая система характеризуется:

1. Взаимодействием с внешней средой
2. Обратной связью
3. Жесткими фиксированными границами, ее действия не зависят от среды окружающей системы.
4. Нет верного ответа.

8. Что из ниже перечисленного относится к функциям процесса управления:

1. Планирование, организация, мотивация и контроль
2. Выживание, результативность, эффективность, производительность
3. Неопределенность, сложность, подвижность, взаимосвязь факторов
4. Нет верного ответа

9. Назовите переменные внутренней среды организации:

1. Цели и структура, задачи, технология, люди
2. Потребители, конкуренты, законы, поставщики
3. Технологии, состояние экономики, взаимоотношения с местным сообществом
4. Социо-культурные и политические факторы

10. Системы, имеющие четкие границы и не зависящие от окружающей среды, называются:

1. Закрытыми
2. Открытыми
3. Комбинированными
4. Экономическими

11. Согласно матрице Бостонской консультационной группы, новые (инновационные) продукты, выходящие на рынок, оказываются в категории продуктов ...

1. «Звезда».
2. «Трудный ребенок».
3. «Дойная корова».

4. «Злая собака».

12. Функции управления отличаются многообразными формами проявления и содержания, что обуславливает их по признакам:

- 1.Классификацию.
- 2.Дифференциацию.
- 3.Организацию.
- 4.Структуру.

13. Субъектом управления является ...

1. Орган, воспринимающий управленческие воздействия.
2. Любой орган в системе управления.
3. Орган, осуществляющий управленческие воздействия.
4. Все ответы верны.

14. Стратегия, при которой фирма, прилагая маркетинговые усилия, делает все, чтобы с данным продуктом на данном рынке завоевать лучшие позиции, называется ...

1. Стратегия усиления позиций на рынке
2. Стратегия обратной вертикальной интеграции.
3. Стратегия горизонтальной диверсификации
4. Стратегия развития продукта.

15. Стратегии, которые связаны с изменением продукта и (или) рынка и не затрагивают отрасль, положение фирмы внутри отрасли, технологию называются ...

1. Стратегии концентрированного роста
2. Стратегии интегрированного роста
3. Стратегии диверсифицированного роста
4. Стратегии сокращения

16. Выберите неверное утверждение:

A. Стратегический потенциал организации представляет собой совокупность ее кадровых ресурсов.

B. Качественную сторону критериев оценки называют ориентиром, а количественное содержание – заданием.

C. Не только внешняя среда влияет на организацию, но и организация влияет на внешнюю среду, изменяя ее.

D. Цель деловой стратегии состоит в том, чтобы добиться долгосрочных конкурентных преимуществ, которые обеспечат организации высокую рентабельность.

17. При проведении SWOT-анализа рассматриваются:

1. Сильные и слабые стороны организации.

2. Возможности и угрозы внешней среды. 3. Технологические и правовые факторы внешней среды.
4. Политические, социальные и экономические факторы внешней среды.

18. Выберите верное утверждение:

- A. Целесообразен выбор прибыли в качестве общей миссии организации.
- B. Стратегический анализ – обследование внутренних сильных и слабых сторон организации.
- C. Планирование – один из способов, с помощью которого руководство обеспечивает единое направление усилий всех членов организации к достижению ее общих целей.
- D. Методология – механизм достижения целей организации.

19. К качественным показателям эффективности менеджмента относится:

1. Сокращение продолжительности производственного цикла.
2. Сокращение трудоемкости процессов управления.
3. Сокращение расходов на управление в организации.
4. Усиление социальной ответственности организации.

20. Стратегия – это ...

1. Качественно определенная, обобщенная модель долгосрочных действий организации, которые ей необходимо осуществить для достижения поставленных целей посредством распределения и координации своих ресурсов.
2. Отдельный сегмент окружения, на который фирма имеет (или хочет получить) выход.
3. Качественная сторона критерия оценки результатов деятельности фирмы в настоящем и в перспективе.
4. Количественная сторона критерия оценки результатов деятельности фирмы в настоящем и будущем.

21. В чем состоит назначение SWOT-анализа:

1. Оценка слабых и сильных сторон компании, а также открывающихся перед ней внешних возможностей и подстерегающих опасностей.
2. Разработка нововведений.
3. Распределение финансовых ресурсов между видами деятельности с целью оптимизации отдачи от портфеля компании в целом.
4. Установление приоритетов между видами деятельности и целями организации.

22. Начальным этапом стратегического управления является:

1. Анализ среды организации
2. Определение миссии и целей организации
3. Выработка стратегий поведения организации на рынке

4. Реализация стратегии поведения организации

23. Такие факторы, как кадры, маркетинг, производство в рамках стратегического анализа относят к ...

1. Макроокружению
2. Внутренней среде
3. Микроокружению
4. Непосредственному окружению

24. В рамках стратегического анализа макроокружение организации включает...

1. Экономическую, правовую, торговую, юридическую составляющие
2. Демографическую, научную, конкурентную составляющие
3. Экономическую, политическую, технологическую, социальную составляющие
4. Конкурентную, маркетинговую, финансовую, государственную составляющие

25. К элементам системы стратегического менеджмента относятся:

1. Постановка целей организации и реализация стратегии
2. Определение миссии и целей
3. Планирование стратегии и контроль ее выполнения
4. Анализ среды, выбор стратегии и выполнение стратегии
5. Все ответы верны

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности слушателей по дисциплине «Общий и стратегический менеджмент» основана на использовании технологической карты дисциплины, приведенной ниже.

Технологическая карта дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Максимальное количество баллов
Промежуточная аттестация		
1	Тестирование	100
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		<i>100</i>
ИТОГО по дисциплине		100

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов на зачете – 100.

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине отражена в технологической карте дисциплины:

- зачета

Количество баллов	Оценка
60 и более	зачтено
59 и менее	не зачтено

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

Стратегическое управление : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 235 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496214>

Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 468 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>

Дополнительная литература:

-

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные ресурсы образовательной организации:

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации
2. <http://dob.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)

Перечень международных научных реферативных баз:

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используется следующее программное обеспечение:

Наименование	Основание	Описание
Consultant Plus	Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1	ЭСС Консультант+

Библиотечная система АБС ИРБИС64	Договор № С 2-08-20 от 19 августа 2020 г.	АБС
ЭБС «Электронная библиотека онлайн» (biblioclub.ru)	Договор № 109-08/2021 от 01 сентября 2021 г.	ЭБС
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов
LibreOffice	Freeware	Пакет электронных редакторов
Adobe Acrobat Reader	Freeware	Пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF
OpenOffice 4.1.1	Freeware	Пакет электронных редакторов

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64.

Информационные технологии:

- занятия с использованием мультимедийных презентаций;
- проектор и экран;
- интерактивная доска;
- компьютерный класс;
- сетевая работа в виртуальном классе.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Общий и стратегический менеджмент» используется:

1. Компьютерные классы, оборудованные для проведения практических занятий средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;
2. Аудитории, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс);
3. Установленное лицензионное программное обеспечение;
4. Мультимедийные презентации;
5. Подборка электронных учебно-методических материалов.

10. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих

вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.